

**Протокол**  
**заседания Штба воспитательной работы МБОУ СОШ №17**  
**с. Крученая Балка**  
**№ 1 от 29.08.2024 г.**

**Присутствовали:**

1. Криворотов В.Б., директор школы, руководитель ШВР.
2. Шеховцова Е.Н., заместитель директора по УВР.
3. Горбатовская Н.А., заместитель директора по ВР.
4. Ефимкина Д.Р., советник директора по воспитанию.
5. Беликова А.А., педагог-психолог.
6. Нестеренко М.Е., учитель информатики, руководитель ШМО классных руководителей
7. Казанцева О.В., учитель начальных классов, руководитель ШМО классных руководителей начальных классов;
8. Ктиторова Т.А., учитель физической культуры, руководитель школьного спортивногклуба;
9. Захарова Е.А., заведующая библиотекой.

**Повестка заседания:**

1. План работы ШВР на 2024-2025 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы в 2024-2025 учебном году.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Горбатовскую Н.А., которая выступила с предложением плана Штба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**Решили:** утвердить план Штба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Горбатовскую Н.А., которая представила анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год .

**Решили:** профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали** зам. директора по ВР, Горбатовскую Н.А. и советника директора по воспитанию Ефимкину Д.Р., которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2024 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2024-2025 учебный год):

1. своевременное выявление учащихся группы риска;
2. активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
3. повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
4. проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
5. развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков

«группы риска», занятость в системе дополнительного образования;

6. обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

**Решили:** утвердить план работы на сентябрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Горбатовскую Н.А., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:** зам. директору по ВР 02.09. 2024 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 02.09.2024 года по 06.09.2024 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

**По пятому вопросу слушали** педагога-психолога, Беликову А.А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

**Решили:**

Провести информационные классные часы по классам с привлечением медицинского работника. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-психологического тестирования в срок до 15.09.2024.

Директор МБОУ СОШ №17 с. Крученая Балка

Криворотов В.Б.