

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 17
с. Крученая Балка

ПРИКАЗ

30.01.2025

№21

Об обеспечении условий проведения
устного собеседования по русскому языку в 9-х классах
12.02.2025 в МБОУ СОШ №17 с. Кручёная Балка

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 №232/551, приказами минобразования Ростовской области от 27.12.2024 №1250 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области», от 27.01.2025 № 67 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 12 февраля 2025 года», методическими рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, во исполнение приказа УО Сальского района от 29.01.2025 № 36 «Об обеспечении условий проведения итогового собеседования по русскому языку для в общеобразовательных организациях Сальского района 12 февраля 2025 года», в целях организованного проведения 12 февраля 2025г в МБОУ СОШ №17 с. Кручёная Балка итогового собеседования как условия допуска выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего образования в 2025 году,

приказываю:

1. Зам. директора по УВР Е.Н.Шеховцовой обеспечить:

- условия для проведения устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями нормативных и методических материалов;
- оперативное информирование и консультирование всех категорий участников по вопросам подготовки и проведения устного собеседования по русскому языку в 9-х классах;
- изучение работниками, задействованными в проведении устного собеседования по русскому языку инструктивных и нормативных документов для использования в работе в ходе проведения устного собеседования;
- информационную безопасность всех этапов проведения и проверки итогового собеседования.

2. Утвердить состав комиссии для проведения устного собеседования:

- ответственный организатор – заместитель директора по УВР Шеховцова Е.Н.;
- эксперт в аудитории №1(кабинет №18) -учитель русского языка и литературы Бережная И.И.; в аудитории №2 (кабинет № 19)- учитель русского языка и литературы Воронежская Г.В.;
- экзаменатор-собеседник в аудитории №1- учитель химии Попова Л.В., в аудитории №2- учитель физики Цыпкина А.С.;
- организаторы вне аудитории – преподаватель-организатор ОБЗР Мирзоев В.Р., учитель физической культуры Шеховцов Д.В., учитель физической культуры Радченко Т.В.

3. Назначить Чеботареву Г.В., лаборанта кабинета информатики, техническим специалистом, оказывающем информационно-технологическую помощь (готовность рабочего места для ответственного организатора, готовность оборудования для записи ответов обучающихся, печать материалов для проведения устного собеседования, внесение информации из протоколов оценивания ИС).

4. Классным руководителям 9а,9б классов Цыпкиной А.С., Поповой Л.В.:

- обеспечить участие обучающихся 9-х классов в устном собеседовании 12.02.2025г; содействовать наличию у обучающихся необходимых документов.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Е.Н.Шеховцову

Директор школы

В.Б.Криворотов

С приказом ознакомлены:

Шеховцова Е.Н.

Бережная И.И.

Воронежская Г.В.

Попова Л.В.

Цыпкина А.С.

Чеботарева Г.В.

Мирзоев В.Р.

Шеховцов Д.В.

Радченко Т.В.